



Conservatorio di Musica "Giuseppe Verdi"
Via Conservatorio 12, 20122 Milano
T + 39 02 762110200
www.consmi.it

CONSERVATORIO
D I M I L A N O

Consiglio Accademico
Triennio 2022/2025

VERBALE

Il giorno **30 giugno 2025**, alle ore 14.30, a seguito della convocazione del Direttore (ex art. 13, c. 1, lett. a del vigente Statuto), il Consiglio Accademico del Conservatorio si riunisce per discutere e deliberare riguardo al seguente

Ordine del Giorno:

- 1. Comunicazioni del Direttore;**
- 2. Rappresentante docenti in Consiglio di Amministrazione;**
- 3. Piano triennale 2025/2028 per la programmazione del reclutamento del personale;**
- 4. Verbali precedenti;**
- 5. Manifesto degli studi;**
- 6. Regolamento equipollenze;**
- 7. Extratitolarità;**
- 8. Corsi propedeutici;**
- 9. Masterclass, seminari e laboratori 2025/2026;**
- 10. Varie ed eventuali.**

Il Consiglio è così costituito:	Presente	Assente
Massimiliano Baggio Direttore del Conservatorio Presidente del Consiglio Accademico	X	
Demetrio Colaci Consigliere in rappresentanza dei docenti	X	
Luigi Di Fronzo Consigliere in rappresentanza dei docenti	X da remoto	
Cristina Frosini Consigliere in rappresentanza dei docenti	X	

Luca Lombardo Consigliere in rappresentanza dei docenti	X	
Nicoletta Mainardi Consigliere in rappresentanza dei docenti		X
Pietro Mianiti Consigliere in rappresentanza dei docenti	X	
Stefania Mormone Consigliere in rappresentanza dei docenti	X	
Vittorio Parisi Consigliere in rappresentanza dei docenti	X	
Ivana Valotti Consigliere in rappresentanza dei docenti	X	
Andrea Viganì Consigliere in rappresentanza dei docenti	X	
Joanna Carvelli Consigliere in rappresentanza degli studenti	X	
Raffaella Migliaccio Consigliere in rappresentanza degli studenti	X	

Accertata la presenza del numero legale dei partecipanti alla riunione, che perdurerà per l'intera seduta, si dichiarano aperti i lavori del Consiglio. Il presente verbale viene redatto dalla Consigliera Stefania Mormone.

1) Comunicazioni del Direttore

Il Direttore, Prof. Massimiliano Baggio, apre la seduta consiliare informando i presenti sull'esito delle elezioni del Consiglio Accademico per il triennio 2025-2028, indette con decreto del 9 aprile 2025, protocollo n. 3564.

Al termine delle votazioni sono risultati eletti, in ordine alfabetico, i seguenti docenti:

1. Marcello Bonanno
2. Riccardo Ceni
3. Candida Felici
4. Cristina Frosini
5. Luca Lombardo
6. Raffaele Mascolo
7. Stefania Mormone
8. Emilio Piffaretti
9. Renato Principe
10. Chiara Tiboni

Successivamente, il Direttore riferisce in merito all'esito delle elezioni della Consulta degli Studenti per il triennio 2025-2028, indette con decreto del 10 marzo 2025, protocollo n. 2374.

Al termine delle votazioni sono risultati eletti, in ordine alfabetico, i seguenti studenti:

1. Davide Bardi
2. Joanna Carvelli
3. Alessandro Chiddemi
4. Mauro Dellacqua
5. Giulia Di Iorio
6. Luigi Di Masi
7. Carlo Mazzini
8. Fabrizio Mennella
9. Andrea Potenza

Passando ad altro argomento, il Direttore informa che si sono concluse le indagini preliminari relative alle ammissioni al corso di Canto. Il giudice procederà ora alla valutazione di eventuali richieste di patteggiamento; successivamente, si darà corso al rinvio a giudizio degli indagati. Nel documento trasmesso dalla Procura si specifica che non è prevista alcuna archiviazione.

Il Consigliere Demetrio Colaci interviene chiedendo se, oltre al comunicato già diffuso dal Direttore e dal Presidente, non sia opportuno coinvolgere anche il Consiglio Accademico, affinché, in qualità di organo ufficiale dell'Istituzione, possa esprimere pubblicamente una posizione di dissenso.

Il Direttore informa inoltre che è stata aperta la piattaforma per l'inserimento delle proposte relative all'accREDITamento dei corsi di dottorato per il 41° ciclo. Per l'Istituzione è prevista unicamente la presentazione dell'istanza di rinnovo, con scadenza per l'invio della documentazione fissata al 25 luglio.

Il Direttore comunica che è pervenuta, inoltre, un'ulteriore nota relativa alla programmazione triennale, alla quale l'Istituzione è tenuta a ottemperare entro il 4 luglio. Tuttavia, si comunica che il termine per la trasmissione del documento di programmazione triennale è stato prorogato di sei giorni, con nuova scadenza fissata al 10 luglio.

Si discute circa la possibilità di registrare le sedute del Consiglio. Il Consigliere Luca Lombardo, promotore dell'iniziativa, illustra le motivazioni a sostegno della registrazione, sottolineando che essa consentirebbe di evitare le continue correzioni al verbale e precisando che l'eventuale registrazione verrebbe affidata esclusivamente al Direttore.

La Consiglieria Ivana Valotti propone un'alternativa: qualora un Consigliere desideri inserire una dichiarazione a verbale, questa dovrà essere trasmessa per iscritto entro poche ore dalla conclusione della seduta.

Il Direttore osserva che la proposta della Consiglieria Valotti presuppone l'approvazione del verbale nella stessa seduta e propone come alternativa la redazione di un verbale limitato alle sole delibere adottate.

Il Consigliere Demetrio Colaci sottolinea l'importanza che le motivazioni siano riportate nel verbale esattamente secondo la propria formulazione, ritenendo legittimo l'intervento diretto dei Consiglieri nella revisione del testo. Il Consigliere Luca Lombardo conferma che questa esigenza è alla base della proposta di registrazione delle sedute.

Il Consigliere Demetrio Colaci propone inoltre che le riunioni del Consiglio Accademico vengano rese pubbliche a tutta la comunità accademica, fatta eccezione per le discussioni relative a temi riservati o a singole persone.

Infine, il Consigliere Colaci, pur condividendo che i verbali possano risultare talvolta eccessivamente articolati, ritiene legittimo e opportuno l'inserimento dei riferimenti normativi a supporto delle proprie dichiarazioni.

Al termine della discussione, in considerazione dell'assenza di alcuni Consiglieri, si ritiene opportuno rinviare una decisione in merito alla proposta del Consigliere Luca Lombardo.

2) Rappresentante docenti in Consiglio di Amministrazione

Il Direttore, Massimiliano Baggio, introduce il presente argomento di discussione ricordando che è stata avviata la procedura di nomina del Rappresentante dei docenti in seno al Consiglio di Amministrazione, triennio 2025/2028, posto che in data 8 agosto 2025 avrà termine il mandato triennale dell'attuale Rappresentante, M° Gianni Fianza.

Con protocollo n. 4615 del 20 maggio 2025 sono state rese note le procedure per la presentazione delle candidature da parte dei docenti del Conservatorio. Con successivo protocollo n. 5829 del 26 giugno 2025 il Direttore ha comunicato l'elenco delle candidature pervenute (in ordine alfabetico):

- Luca Burini
- Gianni Fianza
- Nicoletta Mainardi
- Massimo Marchi
- Anelide Nascimbene
- Giuseppe Nicolò

La valutazione delle predette candidature spetta al Consiglio Accademico, ex comma 1 dell'articolo 15 del vigente Statuto.

Il Consiglio Accademico, come da prassi consolidata, decide di ricorrere al voto segreto. Considerato il numero dei presenti vengono predisposte n. 13 schede riportanti i nominativi dei docenti candidati. Ogni Consigliere potrà esprimere una sola preferenza. È prevista una sola tornata di voto. Prevarrà il candidato che avrà ottenuto il maggior numero di voti.

Il Consigliere Di Fronzo, collegato da remoto, sospende temporaneamente la propria partecipazione alla riunione e, pertanto, non partecipa alla votazione.

Vengono distribuite le schede e si procede con la votazione. Al termine il Direttore procede con lo scrutinio dei voti, così riportati:

- Luca Burini ha ottenuto n. 0 voti;
- Gianni Fianza ha ottenuto n. 3 voti;
- Nicoletta Mainardi ha ottenuto n. 0 voti;
- Massimo Marchi ha ottenuto n. 6 voti;
- Anelide Nascimbene ha ottenuto n.1 voti;
- Giuseppe Nicolò ha ottenuto n. 0 voti.

- 1 scheda bianca

Tutto ciò premesso il Consiglio Accademico delibera quanto segue.

DELIBERA n. 26 dell'a.a. 2024/2025 – Rappresentante docenti in Consiglio di Amministrazione – Triennio 2025/2028

Il Consiglio Accademico,

- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 recante i criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508, e segnatamente:

- a) l'art. 4 “Organi”, ove si individua (comma 1, lettera c) il Consiglio di amministrazione tra gli “*organi necessari dell'Istituzione*” e ove si legge al comma 2: “*Gli organi di cui al comma 1, fatta eccezione per il collegio dei professori, durano in carica tre anni e possono essere confermati consecutivamente una sola volta*”;**
- b) l'art. 7 “Consiglio di amministrazione”, ove si legge al comma 2: “*Fanno parte del consiglio di amministrazione: ...omissis... c) un docente dell'istituzione, oltre al direttore, designato dal consiglio accademico*”;**

- Visto il vigente Statuto del Conservatorio di musica “Giuseppe Verdi” di Milano, emanato ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 e approvato dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca in data 8 aprile 2010; e segnatamente:

- a) l'art. 11 “Organi” ove si individua (comma 1, lettera d) il Consiglio Accademico tra gli “*organi necessari dell'Istituzione*” ai sensi dell'art. 4 “Organi” del Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132, e ove si afferma (comma 3): “*Tutti gli organi dell'Istituzione, fatta eccezione per il Collegio dei professori, durano in carica tre anni; i singoli membri di tali organi possono essere confermati consecutivamente una sola volta*”;**
- b) l'art. 11 “Organi” ove si stabilisce che (comma 5): “*Fatte salve le incompatibilità sancite dalla legge e dalle norme contrattuali vigenti:*
a) sono fra loro incompatibili le cariche di consigliere accademico, rappresentante dei docenti in Consiglio di amministrazione, coordinatore di Dipartimento, membro della Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU), delegato sindacale (terminale associativo), componente della Commissione di disciplina, componente della Commissione per la qualità della didattica e della ricerca, membro del Nucleo di valutazione. Il membro del Nucleo di valutazione non può inoltre ricoprire gli incarichi di cui all'art. 13, comma 9 del presente Statuto;
b) i componenti del Consiglio di amministrazione non possono accettare incarichi da parte di enti e/o istituzioni che intrattengano rapporti economici con il Conservatorio;
c) le cariche di Direttore, di componente del Consiglio di amministrazione e di componente del Consiglio accademico non sono compatibili con incarichi dirigenziali in altre istituzioni di formazione o di produzione musicale, con salvezza di opzione;
*c) l'art. 15 “Consiglio di amministrazione”, ove si legge: (comma 1) “Il Consiglio di amministrazione, ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 132/03, è così composto: ...omissis... c) un docente dell'istituzione, oltre al Direttore, designato dal Consiglio accademico”;***

- Vista l'attuale composizione del Consiglio di amministrazione, così riportata:

Carica	Nominativo	Atto di nomina	Termine dell'incarico
Presidente	Giovanni Fosti	Decreto MUR 362 del 17 aprile 2025	16 aprile 2028
Direttore	Massimiliano Baggio	Decreto MUR 920 del 25 luglio 2022	31 ottobre 2028
Rappresentante dei Docenti	Gianni Fidanza	Decreto MUR 1023 del 9 agosto 2022	8 agosto 2025
Rappresentante del Ministero	Raffaello Vignali	Decreto MUR 410 del 23 maggio 2025	8 agosto 2025
Rappresentante degli Studenti	Carlo Mazzini	Decreto MUR 1023 del 9 agosto 2022	8 agosto 2025

- Visto che in data 8 agosto 2025 avrà termine il mandato triennale dell'attuale Rappresentante dei docenti, Prof. Gianni Fidanza;

- Visto il decreto del 20 maggio 2025, protocollo n. 4615, con il quale - come da prassi consolidata presso questo Conservatorio - i docenti in organico sono stati invitati a presentare la propria candidatura a Rappresentante dei docenti in seno al Consiglio di amministrazione per il triennio 2025/2028;

- Visto il decreto del 26 giugno 2025, protocollo n. 5829, con il quale sono state rese pubbliche le candidature pervenute;

- Considerata la procedura di voto seguita in data odierna dal Consiglio Accademico;

designa quale Rappresentante dei docenti in seno al Consiglio di amministrazione per il triennio 2025/2028 il Professore Massimo Marchi.

La delibera è stata approvata con il voto favorevole di tutti i Consiglieri presenti.

3) Piano triennale 2025/2028 per la programmazione del reclutamento del personale

Il Direttore, Massimiliano Baggio, introduce il presente argomento di discussione ricordando che le istituzioni predispongono annualmente il documento di programmazione triennale sulla base del budget assunzionale già predisposto nel 1° anno (a.a.25/26). Il Direttore legge il documento:

Si precisa che la programmazione triennale è il documento con il quale annualmente ciascuna istituzione pianifica e approva il programma di reclutamento delle proprie risorse umane con riferimento al triennio successivo. Ciascun anno, nel corso del ciclo della programmazione, le istituzioni saranno chiamate ad aggiornare la loro programmazione triennale. Il documento di programmazione triennale deve essere approvato dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Consiglio Accademico e comprende il programma di reclutamento sia del personale docente sia del personale tecnico amministrativo. Tale documento dovrà essere trasmesso dallo scrivente ufficio fino al 10 luglio.

Il Presidente e il Direttore amministrativo hanno avviato un'analisi volta a verificare, nell'ambito della programmazione triennale, le posizioni e le unità di personale che si renderanno disponibili nei prossimi tre anni.

Per il personale docente:

- Entro il 31 ottobre 2026: tre docenti termineranno il servizio per raggiunti limiti di età (cessazioni certe), mentre sedici docenti matureranno i requisiti minimi per il pensionamento. La possibilità per i docenti di proseguire il servizio fino al compimento del 70° anno di età rende, tuttavia, impossibile stabilire con certezza chi effettivamente andrà in pensione, rappresentando un ostacolo alla definizione di una programmazione precisa.
- Entro il 31 ottobre 2027: due docenti termineranno il servizio, ventidue matureranno i requisiti pensionistici.
- Entro il 31 ottobre 2028: otto docenti termineranno il servizio, venti conseguiranno i requisiti base.

Per il personale tecnico e amministrativo:

- Entro il 31 ottobre 2026: un funzionario terminerà il servizio per raggiunti limiti di età (cessazione certa) e due operatori conseguiranno i requisiti pensionistici.
- Entro il 31 ottobre 2027: un operatore terminerà il servizio per raggiunti limiti di età (cessazione certa) e un operatore conseguirà i requisiti pensionistici.
- Entro il 31 ottobre 2028: un operatore terminerà il servizio per raggiunti limiti di età (cessazione certa).

I calcoli sono stati elaborati esclusivamente sulla base delle cessazioni certe, in quanto rappresentano l'unico parametro oggettivamente disponibile. Pertanto, il budget assunzionale verrà destinato al reclutamento ordinario del personale docente.

Si evidenzia che l'intera programmazione triennale è soggetta a rimodulazione annuale. In questa fase, è stato possibile confermare l'attuale pianta organica e ribadire che le risorse economiche derivanti dalle cessazioni certe saranno utilizzate per il reclutamento ordinario.

DELIBERA n. 27 dell'a.a. 2024/2025 – Piano triennale per la programmazione del reclutamento del personale delle Istituzioni AFAM (art. 3, comma 1 e comma 2, lettera e) e art. 4, comma 3 del d.P.R. 83/2024

Il Consiglio Accademico,

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 2024, n. 83, recante il Regolamento sulle procedure e modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e tecnico-amministrativo del comparto AFAM;

VISTO in particolare l'articolo 3 “Programmazione del personale” del Decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 2024, n. 83, nelle parti così riportate:

Comma 1: Le istituzioni, nell'ambito della autonomia didattica e organizzativa, predispongono piani triennali per la programmazione del reclutamento del personale docente, ricercatore e tecnico-amministrativo, a tempo indeterminato e determinato. La programmazione tiene conto dell'effettivo

fabbisogno di personale per il migliore funzionamento delle attività didattiche, di ricerca e dei servizi amministrativi, e viene adottata nei limiti costituiti dalla dotazione organica, considerati i posti già vacanti e quelli disponibili nel triennio per cessazioni dal servizio, dal numero di ricercatori che raggiungono nel triennio i requisiti per il passaggio alla docenza ai sensi dell'articolo 7, nonché dagli equilibri di bilancio.

Comma 2: La programmazione del reclutamento del personale di cui al comma 1, nei limiti delle risorse complessive rese disponibili ai sensi della lettera e) del presente comma, si conforma alle seguenti disposizioni: (...) e): destinazione al reclutamento a tempo indeterminato, con riferimento a ciascun anno accademico, di una spesa complessiva pari al cento per cento dei risparmi derivanti dalle cessazioni dal servizio dell'anno accademico precedente, calcolati secondo quanto previsto nell'allegata Tabella 2, e parametrando le qualifiche al costo medio equivalente del docente di prima fascia, secondo quanto previsto nell'allegata Tabella 1. Tali tabelle costituiscono parte integrante del presente decreto. La spesa complessiva è approvata con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze. In sede di prima applicazione, tale decreto dispone la conversione delle assunzioni già autorizzate e non ancora effettuate secondo quanto previsto dalla Tabella 1;

VISTO altresì l'articolo 4 "Ciclo del reclutamento e della mobilità" del Decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 2024, n. 83, con particolare riferimento al comma 3, così riportato:

La programmazione del reclutamento del personale di cui all'articolo 3 è approvata dal Consiglio di amministrazione su proposta del Consiglio accademico e trasmessa al Ministero entro il 15 maggio di ciascun anno con riferimento al triennio successivo, e può essere aggiornata annualmente in sede di approvazione del bilancio di previsione, nonché in ogni momento per l'adeguamento alla normativa nazionale o ai fini di cui al comma 6.

VISTA la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca del 10 giugno 2025, prot. n. 7325, avente ad oggetto "d.P.R. 83/2024 - Nuove procedure e modalità per la programmazione per l'anno accademico 2025/2026. Budget assunzionale a.a. 2025/2026 e piani triennali per la programmazione del reclutamento del personale delle Istituzioni AFAM";

VISTO in particolare il paragrafo "Programmazione triennale" della predetta nota del 10 giugno 2025, prot. n. 7325:

Le Istituzioni predispongono annualmente il documento di programmazione triennale, sulla base del budget assunzionale già predisposto per il primo anno (per l'attuale ciclo, l'anno accademico di riferimento è il 2025/2026).

Si precisa che la programmazione triennale è il documento con il quale, annualmente, ciascuna Istituzione pianifica e approva il programma di reclutamento delle proprie risorse umane con riferimento al triennio successivo. Ciascun anno, nel corso del ciclo della programmazione, le Istituzioni saranno chiamate ad aggiornare la loro programmazione triennale.

Il documento di programmazione triennale deve essere approvato dal Consiglio di amministrazione, su proposta del Consiglio accademico, e comprende il

programma di reclutamento sia del personale docente, sia del personale tecnico-amministrativo. Tale documento dovrà essere trasmesso allo scrivente Ufficio dal 30 giugno ore 10:00 fino al 4 luglio ore 14:00, con la modalità che sarà indicata con successiva nota.

PRENDE ATTO

A) Pensionamenti personale docente

Entro il 31 ottobre 2026 n. 3 docenti termineranno il servizio per raggiunti limiti di età (cessazioni certe), mentre n. 16 docenti conseguiranno i requisiti in base ai quali potranno accedere al trattamento pensionistico, oppure chiedere il mantenimento in servizio.

Entro il 31 ottobre 2027 n. 2 docenti termineranno il servizio per raggiunti limiti di età (cessazioni certe), mentre n. 22 docenti conseguiranno i requisiti in base ai quali potranno accedere al trattamento pensionistico, oppure chiedere il mantenimento in servizio.

Entro il 31 ottobre 2028 n. 8 docenti termineranno il servizio per raggiunti limiti di età (cessazioni certe), mentre n. 20 docenti conseguiranno i requisiti in base ai quali potranno accedere al trattamento pensionistico, oppure chiedere il mantenimento in servizio.

B) Pensionamenti personale tecnico e amministrativo

Entro il 31 ottobre 2026 n. 1 funzionario terminerà il servizio per raggiunti limiti di età (cessazione certa), mentre n. 2 operatori conseguiranno i requisiti in base ai quali potranno accedere al trattamento pensionistico, oppure chiedere il mantenimento in servizio per un ulteriore anno.

Entro il 31 ottobre 2027 n. 1 operatore terminerà il servizio per raggiunti limiti di età (cessazione certa), mentre n. 1 operatore conseguirà i requisiti in base ai quali potrà accedere al trattamento pensionistico, oppure chiedere il mantenimento in servizio per un ulteriore anno.

Entro il 31 ottobre 2028 n. 1 operatore terminerà il servizio per raggiunti limiti di età (cessazione certa).

Altresì, preso atto della ricognizione effettuata e sopra riportata, dalla quale emerge una situazione di incertezza rispetto a un numero significativo di docenti che, nel prossimo triennio, pur maturando i requisiti per il pensionamento, potrebbero avvalersi della facoltà di trattenimento in servizio fino al compimento del 70° anno di età, il Consiglio Accademico stabilisce che, ai fini della redazione del Piano triennale 2025/2028, si farà riferimento esclusivamente alle posizioni lavorative per le quali sussistano cessazioni già definite e non prorogabili, vale a dire quelle riferite a dipendenti che, entro il termine dell'anno di riferimento, cesseranno in modo definitivo e inderogabile dal servizio.

Nello specifico il Consiglio Accademico si riferisce alle seguenti unità lavorative:

Cessazioni entro il 31 ottobre 2026		
Qualifica	Quantità	Settore
Personale docente	1	AFAM053 - Pedagogia musicale e psicologia della musica (ex CODD/04 Pedagogia musicale per didattica della musica)
	1	AFAM018 - Pianoforte
	1	AFAM029 - Strumenti a fiato per i nuovi linguaggi musicali (ex COMJ/06 Saxofono jazz)
Personale tecnico amministrativo	1	Funzionario

Cessazioni entro il 31 ottobre 2027		
Qualifica	Quantità	Settore
Personale docente	1	AFAM041 - Composizione
	1	AFAM052 - Teoria, ritmica e percezione musicale
Personale tecnico amministrativo	1	Operatore

Cessazioni entro il 31 ottobre 2028		
Qualifica	Quantità	Settore
Personale docente	1	AFAM041 - Composizione (ex COTP/01 Teoria dell'armonia e dell'analisi)
	1	AFAM036 - Musica d'insieme per strumenti ad arco
	1	AFAM025 - Strumenti a fiato storici (ex COMA/12 Flauto traversiere)
	1	AFAM030 - Strumenti a tastiera per i nuovi linguaggi musicali (ex COMP/03 Pianoforte e tastiere pop-rock)
	1	AFAM030 - Strumenti a tastiera per i nuovi linguaggi musicali (ex COMJ/09 Pianoforte jazz)
	1	AFAM051 - Pratica pianistica e della lettura vocale e pianistica
	1	AFAM003 - Mandolino
	1	AFAM041 - Composizione
Personale tecnico amministrativo	1	Operatore

Tutto ciò premesso il Consiglio Accademico

DELIBERA

la seguente proposta relativa al piano dei fabbisogni per il triennio 2025-2028 così riportato:

Cessazioni entro il 31 ottobre 2026			
Qualifica	Q.tà	Settore	Utilizzo
Personale docente	1	AFAM053 - Pedagogia musicale e psicologia della musica (ex CODD/04 Pedagogia musicale per didattica della musica)	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario
	1	AFAM018 - Pianoforte	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario
	1	AFAM029 - Strumenti a fiato per i nuovi linguaggi musicali (ex COMJ/06 Saxofono jazz)	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario
Personale tecnico amministrativo	1	Funzionario	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario

Cessazioni entro il 31 ottobre 2027			
Qualifica	Q.tà	Settore	Utilizzo
Personale docente	1	AFAM041 - Composizione	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario
	1	AFAM052 - Teoria, ritmica e percezione musicale	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario
Personale tecnico amministrativo	1	Operatore	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario

Cessazioni entro il 31 ottobre 2028			
Qualifica	Q.tà	Settore	Utilizzo
Personale docente	1	AFAM041 - Composizione (ex COTP/01 Teoria dell'armonia e dell'analisi)	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario
	1	AFAM036 - Musica d'insieme per strumenti ad arco	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario
	1	AFAM025 - Strumenti a fiato storici (ex COMA/12 Flauto traversiere)	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario
	1	AFAM030 - Strumenti a tastiera per i nuovi linguaggi musicali (ex COMP/03 Pianoforte e tastiere pop-rock)	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario
	1	AFAM030 - Strumenti a tastiera per i nuovi linguaggi musicali (ex COMJ/09 Pianoforte jazz)	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario
	1	AFAM051 - Pratica pianistica e della lettura vocale e pianistica	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario

	1	AFAM003 - Mandolino	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario
	1	AFAM041 - Composizione	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario
Personale tecnico amministrativo	1	Operatore	Il budget assunzionale sarà utilizzato per il reclutamento ordinario

Nel caso in cui, nel corso del triennio 2025/2028, dovessero verificarsi ulteriori cessazioni dal servizio da parte di dipendenti che, pur avendo titolo a proseguire l'attività lavorativa, optassero per il pensionamento, il Consiglio Accademico dispone che il budget assunzionale eventualmente resosi disponibile venga destinato al reclutamento ordinario, secondo le modalità previste dalla normativa vigente. Tale indirizzo si applica tanto al personale docente quanto al personale tecnico-amministrativo.

Il Consiglio Accademico dispone l'invio della seguente proposta al Consiglio di Amministrazione per l'adozione della relativa delibera.

La delibera è stata approvata con il voto favorevole di tutti i Consiglieri presenti eccetto il Consigliere Luigi Di Fronzo, assente al momento della votazione.

4) Verbali precedenti

Il Consiglio Accademico legge e discute i verbali delle precedenti sedute del 20 maggio, 3, 16 e 18 giugno 2025, approvandoli al termine della lettura:

- 20 maggio: approvato, astenuti Ivana Valotti e Demetrio Colaci; non collegato Luigi Di Fronzo
- 3 giugno: approvato, astenuti Ivana Valotti e Vittorio Parisi
- 16 giugno: approvato, astenuti Ivana Valotti, Vittorio Parisi e Demetrio Colaci
- 18 giugno: approvato, astenuti Ivana Valotti e Vittorio Parisi

Si specifica che i Consiglieri astenuti erano assenti alle riunioni cui i verbali si riferiscono, per giustificati motivi.

Il Consigliere Demetrio Colaci solleva la questione delle assenze del docente per malattia: le lezioni non svolte rappresentano una perdita formativa per gli studenti, che non può essere recuperata automaticamente. In base alla normativa vigente, l'assenza del docente non incide sulla percentuale di frequenza degli studenti, ma permane la necessità di individuare la dicitura corretta da inserire nel registro elettronico (SIA) per documentare la mancata erogazione della lezione senza penalizzare gli studenti. Per le classi di canto, in presenza dell'accompagnatore, sarebbe possibile svolgere attività di ripasso o studio autonomo: la presenza dello studente andrebbe quindi registrata in quanto comunque impegnato in attività didattiche.

Il Direttore sottolinea la complessità della questione, già portata all'attenzione del Dott. Michele Covolan per le implicazioni normative e contrattuali. Da un lato, infatti, il docente ha diritto all'astensione per malattia; dall'altro, lo studente ha diritto

all'istruzione. La soluzione più praticabile sembrerebbe essere il recupero delle ore da parte del docente, pur non essendo formalmente obbligatorio.

Il Consigliere Vittorio Parisi propone di calcolare la percentuale minima dell'80% di frequenza sul numero effettivo delle lezioni svolte dal docente, evitando che l'assenza per malattia incida negativamente sul conteggio delle presenze degli studenti.

5) Manifesto degli studi

Il Consiglio Accademico legge e discute il Manifesto degli Studi per l'a.a. 2025/2026, redatto dai Professori Fabrizio Dorsi, Marcello Bonanno e Roberto Perata, ai quali il Consiglio accademico rivolge i ringraziamenti per il servizio reso all'Istituzione.

La discussione si concentra su alcuni punti principali:

- trasferimento in uscita;
- procedura più snella e razionale per le iscrizioni agli esami;
- inserimento e scelta delle date;
- sanzioni disciplinari.

La Consigliera Cristina Frosini chiede di evidenziare in rosso le modifiche al testo, o meglio di presentare una versione novellata, e propone di rinviare l'approvazione alla prossima seduta consiliare.

L'approvazione del Manifesto degli Studi viene pertanto rinviata alla prossima seduta.

Il Consigliere Luigi Di Fronzo si collega nuovamente alla riunione.

6) Regolamento per le equipollenze

Il Consiglio Accademico, a seguito delle precedenti riunioni, legge e approfondisce il contenuto del Regolamento delle equipollenze dei titoli esteri, redatto dai Professori Fabrizio Dorsi, Marcello Bonanno e Roberto Perata, ai quali il Consiglio accademico rivolge i ringraziamenti per il servizio reso all'Istituzione.

La consigliera Frosini segnala alcune criticità, richieste di chiarimenti e modifiche, in particolare riguardo il punto 6 che, a suo parere, è contestabile.

L'approvazione del Regolamento viene rinviata alla prossima seduta consiliare.

7) Extratitolarità

Il Consiglio Accademico approva all'unanimità e assegna l'idoneità alle seguenti docenti per l'insegnamento, in extratitolarità, delle attività formative indicate:

- Prof.ssa Anna Aurigi – CODD/01 Fondamenti di tecnica vocale (Corso propedeutico di Musicoterapia);
- Prof.ssa Maria Elena Mazzella – CODD/01 Direzione di coro e repertorio corale per Didattica della musica.

Pertanto il Consiglio Accademico delibera quanto segue:

DELIBERA n. 28 dell'a.a. 2024/2025 – Extratitolarità

Il Consiglio Accademico, per l'anno accademico in corso, delibera di assegnare l'idoneità alle seguenti docenti per l'insegnamento, in extratitolarità, delle attività formative indicate:

- Prof.ssa Anna Aurigi – *CODD/01 Fondamenti di tecnica vocale* (Corso propedeutico di Musicoterapia);
- Prof.ssa Maria Elena Mazzella – *CODD/01 Direzione di coro e repertorio corale per Didattica della musica.*

La delibera viene assunta con voto unanime di tutti i Consiglieri presenti.

8) Corsi propedeutici

Il Consiglio Accademico approva all'unanimità la modifica al piano di studio del Corso propedeutico di Direzione di coro e composizione corale, richiesta dalla Prof.ssa Maria Elena Mazzella.

Pertanto il Consiglio Accademico delibera quanto segue:

DELIBERA n. 29 dell'a.a. 2024/2025 – Corsi Propedeutici

Il Consiglio Accademico accoglie la richiesta della Prof.ssa Maria Elena Mazzella volta a modificare il corso propedeutico di *Direzione di coro e composizione corale* come segue:

Precedente piano di studio:	Nuovo piano di studio:
<u>Primo anno:</u> Direzione di gruppi vocali, 27 ore Teoria, ritmica e percezione musicale, 48 ore Teoria, armonia e analisi, 36 ore Storia della musica, 81 ore Lettura della partitura, 24 ore Esercitazioni corali, 54 ore	<u>Primo anno:</u> Composizione corale, 27 ore Teoria, ritmica e percezione musicale, 48 ore Teoria, armonia e analisi, 36 ore Storia della musica, 81 ore Lettura della partitura, 24 ore Esercitazioni corali, 54 ore
<u>Secondo anno:</u> Direzione di gruppi vocali, 27 ore Teoria, ritmica e percezione musicale, 48 ore Teoria, armonia e analisi, 36 ore Storia della musica, 81 ore Lettura della partitura, 24 ore Esercitazioni corali, 54 ore	<u>Secondo anno:</u> Composizione corale, 27 ore Teoria, ritmica e percezione musicale, 48 ore Teoria, armonia e analisi, 36 ore Storia della musica, 81 ore Lettura della partitura, 24 ore Esercitazioni corali, 54 ore

Il Consiglio Accademico approva il piano di studio del Corso propedeutico di Direzione di coro e composizione corale, comprensivo delle modifiche riportate nella tabella allegata. Tale piano di studio entrerà in vigore a partire dall'anno accademico 2025/2026. Si dispone l'adeguamento della tabella relativa ai piani di studio dei corsi

propedeutici allegata al *Regolamento dei corsi propedeutici* attualmente in vigore (protocollo n. 4754 del 11 giugno 2024).

La delibera viene assunta con voto unanime di tutti i Consiglieri presenti.

9) Masterclass, seminari e laboratori

Il Direttore apre la discussione sulle criticità emerse nelle attività extracurricolari, evidenziando:

- scarsa partecipazione di studenti e docenti;
- limitata sensibilizzazione della comunità accademica sul valore formativo delle attività;
- numero eccessivo di iniziative e frequenti cambi di date, che complicano organizzazione e gestione;
- sovraccarico di lavoro per l'Ufficio Produzione, soprattutto per le attività che si concludono con concerti.

Per migliorare la pianificazione, il Direttore propone:

- fissare la scadenza per le iscrizioni ai laboratori entro novembre;
- limitare il numero di proposte e valutare attentamente il loro contenuto, con particolare attenzione agli elementi interdisciplinari;
- prevedere la verifica preventiva della fattibilità delle proposte da parte degli Uffici Produzione e Gestione Spazi;
- introdurre un sistema di idoneità condizionata, con attivazione dei laboratori solo al raggiungimento di un numero minimo di iscritti;
- sottoporre tutte le attività extracurricolari al vaglio del Consiglio Accademico e degli Uffici competenti.

La Consiglieria Cristina Frosini osserva che la scarsa partecipazione degli studenti, ad esempio nelle masterclass dei pianisti, riflette il carico didattico e non il disinteresse. Sottolinea inoltre la necessità di garantire una corretta pubblicità e pianificazione delle attività.

Il Consigliere Vittorio Parisi propone date fisse per l'inizio delle attività, prevedendo l'annullamento automatico in caso di mancato rispetto, e invita a favorire lo spostamento delle lezioni curricolari per consentire la partecipazione degli studenti. Segnala inoltre criticità organizzative legate a recenti produzioni.

La Consiglieria Stefania Mormone propone un criterio proporzionale per la programmazione delle masterclass e seminari basato sul numero di classi di ciascun coordinamento:

- fino a 5 classi: 1 attività;
- fino a 10 classi: 2 attività;
- oltre 10 classi: 3 attività.

Il Consigliere Andrea Vighi sottolinea che la decisione non dovrebbe basarsi solo sul numero di classi, ma anche sull'interesse suscitato negli studenti.

La Consiglieria Frosini non è d'accordo con la proposta Mormone. Evidenzia che tutti gli studenti, in quanto pagano le stesse tasse, hanno diritto al medesimo numero di attività. Le masterclass e i seminari sono attività altamente attrattive per gli studenti e spesso uno dei motivi principali di iscrizione al Conservatorio e devono essere garantite

indipendentemente dal numero di classi; per i coordinamenti più numerosi si potrà eventualmente prevedere un numero maggiore di attività senza penalizzare gli altri.

Il Consigliere Luca Lombardo propone di istituire una graduatoria dei progetti approvati per garantire continuità ed efficienza in caso di attività non realizzate.

Il Direttore riferisce la proposta di istituire nuovamente un programma di Artist in Residence; si concorda di limitare il numero di artisti coinvolti (2 o 3 al massimo).

Il Consigliere Demetrio Colaci propone di estendere alcune masterclass su più giorni per favorire la partecipazione degli studenti dei coordinamenti più numerosi. Tutti concordano inoltre sull'esclusione dei concerti conclusivi dalle masterclass, per ridurre il carico organizzativo e favorire la partecipazione degli studenti.

Alle ore 17.30, terminati gli argomenti di discussione e deliberato quanto sopra verbalizzato, il Direttore dichiara conclusi i lavori consiliari.

Il Consigliere verbalizzante
Stefania Mormone

Il Presidente del Consiglio Accademico
Il Direttore
Massimiliano Baggio